



ROMÂNIA
JUDETUL BACAU
COMUNA SARATA
PRIMAR

RAPORT

*privind starea economico-socială și de mediu a comunei Sarata
cu privire la perioada ianuarie – decembrie 2014*

Conform Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată și a celorlalte acte normative în vigoare, activitatea instituției a vizat creșterea permanentă a calității serviciilor publice oferite și a urmărit instituirea unor modalități de lucru în deplină concordanță cu prevederile legale, la toate nivelurile reprezentate de primarul comunei, comisiile de specialitate și conducerea operativă a aparatului de specialitate al primarului.

O atenție deosebită și un sprijin nemijlocit s-a acordat pentru funcționarea în bune condiții a activităților de investiții social culturale și edilitar-gospodărești și a tuturor activităților în care Consiliul local, primarul comunei și aparatul de specialitate au fost implicați.

Pregătirea ședințelor Consiliului local s-a făcut în bune condiții, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, în sensul convocării, întocmirii documentelor prevăzute de lege și analizării materialelor prezentate pentru a fi dezbătute în ședințele comisiilor de specialitate. Consiliul local s-a întrunit în perioada ianuarie – decembrie 2014 în 12 ședințe ordinare și 7 ședințe extraordinare. Toate ședințele au fost publice, asigurându-se o totală transparență față de locuitorii comunei.

Au fost inițiate un număr de 72 proiecte de hotărâri și au fost adoptate 72 hotărâri, care au fost aduse la cunoștință publică prin afisare și au fost comunicate tuturor autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate.

Comunicarea hotărârilor Consiliului local către Instituția Prefectului pentru controlul de legalitate s-a făcut în termen și nici o hotărâre adoptată nu a fost atacată de către aceasta, la instanța de contencios administrativ, până în prezent.

Nici unul din proiectele de hotărâre nu a fost inițiat de către cetățeni.

PRIMĂRIA COMUNEI SARATA

Conducerea instituției

Conducerea Primăriei pentru perioada de referință, a fost asigurată de:

- **PRIMAR:** Argatu Irina
- **VICEPRIMAR:** Coman Gheorghe până la data de 21 mai 2014.
- **SECRETARUL COMUNEI :** Birgu Relia Amelia până la data de 29.12.2014..

La finele anului 2014, în cadrul Primăriei Comunei Sarata și-au desfășurat activitatea un număr de 14 salariați din care 6 funcționari publici, doi demnitari (primar, viceprimar), 6 persoane cu contract individual de muncă din aparatul primarului și 14 persoane cu contract individual de muncă - Asistenți personali.

Pe plan intern, activitatea instituției a fost concentrată pe asigurarea continuității proiectelor începute pe parcursul anilor precedenți și pe inițierea de noi proiecte necesare dezvoltării economico-sociale a comunei.

ACTIVITATE DOMENIUL BUGET, IMPOZITE, FINANCIAR

Elementele definitorii ale bugetului local pentru anul 2014 sunt cuantumul de 3.654.046 lei, însemnând partea de venituri și 3.536.847 lei partea de cheltuieli.

Principalul obiectiv pentru perioada imediat următoare este încurajarea venirii de noi investitori în localitățile comunei noastre.

Au fost acordate ajutoare pentru încălzirea locuinței conform O.U.G. nr.70/2011 în cuantum de 82.174 lei, asigurându-se plata la zi și în întregime a acestora.

În domeniul asistenței sociale au fost finanțate drepturile asistentului personal pentru copii și adulți cu handicap grav, în sumă de 192.417 lei.

Fac mențiunea, ca la sfârșitul anului 2014 la nivelul comunei Sarata nu sunt înregistrate arierate, un aspect pozitiv, date fiind condițiile economice actuale.

Date cu privire la impozitele și taxele locale.

În evidențele Primăriei a fost înregistrat la finalul anului 2014 un număr de 1.595 contribuabili, din care 1.561 persoane fizice și 34 persoane juridice.

Au fost realizate încasări după cum urmează:

- ❖ Venituri proprii în suma de 448.909 lei;
- ❖ Salubritate în suma de 70.133 lei;
- ❖ Apa – canal în suma de 61.832 lei;
- ❖ Amenzi în suma de 10.796 lei.

Va aduc la cunoștință pe această cale că pentru sistemul de apă s-au încasat 61.832 lei și s-au efectuat cheltuieli în suma de 79.961,22 lei, diferența de 18.129,22 reprezentând sold la data de 31.12.2013, respectiv 1.01.2014.

Pentru salubritate a fost încasată suma de 70.133 lei și s-au făcut plăți în valoare de 151.733,51 lei.

Caracteristici principale ale operațiunilor realizate:

- Operarea în baza de date și stabilirea impozitelor și taxelor locale conform declarațiilor depuse de contribuabili;
- Verificarea și controlul exactității datelor înscrise în declarații, în conformitate cu actele notariale sau contabile anexate;
- Identificarea persoanelor fizice și juridice care posedă bunuri supuse impozitării, dar nedeclarate și întreprinderea de acțiuni pentru intrarea acestora în legalitate;
- Întocmirea declarațiilor de impunere conform Codului fiscal;
- Încasarea sumelor datorate de contribuabilii persoane fizice și juridice, calcularea și încasarea majorărilor pentru plățile efectuate după expirarea termenelor legale de plată;
- Urmărirea permanentă a situației sumelor restante și luarea măsurilor legale pentru recuperarea acestora;
- Urmărirea permanentă a amenzilor de circulație (verificare, încasare, debitare).

De remarcat faptul că a fost eliberat un număr de 33 autorizații de funcționare pentru persoane juridice.

ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARA 2014

A fost efectuat un număr de 454 anchete sociale pentru beneficiari alocație complementară sau monoparentală, ajutoare venitul minim garantat, ajutoare încălzire precum și pentru alte instituții și judecătorești.

S-au întocmit un număr de 29 dosare alocație susținere, 23 dosare alocație de stat. În prezent la Legea venitulului minim garantat sunt 14 dosare în plată din care 11 beneficiari efectuează prestațiile prevăzute de lege.

De asemenea, în cadrul acestui compartiment s-au întocmit: dosare pentru ajutor social, dosare alocații de susținere a familiei, dosare alocații de stat, dispoziții ajutor social (acordare,

modificare nr. membri și cuantum, suspendare, încetare, reluare plată ajutor social, ajutor încălzire), dispoziții alocații de susținere a familiei (acordare, modificare nr. membri și cuantum, suspendare, încetare, reluare plată).

Alte activități cu caracter periodic desfasurate de compartimentul asistenta sociala:

- Întocmire, verificare fișe de calcul ajutor social (lunar).
- Pontaj asistenți personali (lunar).
- Întocmire state plată ajutor social (lunar).

ACTIVITATEA STARE CIVILA 2014

Număr acte stare civilă înregistrate, din care:

- acte naștere: 6;
- căsătorii: 7;
- decese: 29;

Număr certificate stare civilă eliberate, din care:

- naștere: 31;
- căsătorii: 13;
- decese: 30;

Număr sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale - 36

ACTIVITATEA DE URBANISM, DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII, AMENAJAREA TERITORIULUI

O realizare importanta in anul 2014 la capitolul investitii - urbanism a fost modernizarea drumului de acces zona Sarata Bai in lungime de 1,8 km.

De asemeni, in anul 2013 s-a depus la Consiliul Judetean Bacau un proiect integrat pe Ordonanta de Urgenta nr. 28 din 10 aprilie 2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală si s-a propus realizarea urmatoarelor obiective, care sunt acum in derulare:

- modernizare drumuri comunale – s-a semnat contractul de finantare, si s-a incheiat licitatia, urmand sa inceapa lucrarile;
- modernizare si extindere Camin Cultural Talpa – faza licitatie;
- modernizare si extindere Scoala gimnaziala cu clasele I-IV Sarata (inclusiv construire grupuri sanitare in interior, montaj centrala termica si construirea a trei Sali de clasa) – in derulare;

• Urbanism

S-au eliberat:

- certificate de urbanism: 49;
- autorizații de construire: 27;
- procese verbale de receptie: 11;

ACTIVITATEA DE SECRETARIAT , RELATII CU PUBLICUL

Au fost înregistrate 4471 de documente.

Principalele elemente urmărite au fost:

- transmiterea în termen a corespondenței, precum și a dispozițiilor primarului, a hotărârilor consiliului local către Instituția Prefectului;
- redactarea lucrărilor de secretariat;

De asemenea, s-a asigurat secretariatul audiențelor la conducerea Primăriei. În perioada pentru care se face rapoartarea nu s-au înregistrat cereri de audiente la conducerea primăriei.

COMPARTIMENT AGRICULTURA, REGISTRU AGRICOL SI CADASTRU

- adeverinte eliberate pentru depunerea cererilor la APIA : 70 buc;
- s-a completat programul special pus la dispozitie de Directia Agricola, care a ajutat la identificarea persoanelor care nu beneficiaza de ajutor pentru lemne;
- s-au identificat un numar de 51 blocuri fizice;
- s-a eliberat un numar de 8 certificate de producator;
- s-a eliberat un numar de 17 anexa 1 si anexa 2.

S-au întocmit și eliberat 1237 adeverințe (registru agricol, membru component, ajutor social, venituri etc.).

S-au verificat si intocmit un numar de 17 dosare privind vanzarea de teren situat in extravilan, conform Legii nr. 17/2014.

A fost completat registrul agricol, prin deschiderea de noi poziții și modificări la pozițiile inițiale.

ACTIVITATEA IN DOMENIUL EDUCATIEI

In ceea ce priveste activitatea educationala, la nivelul comunei își desfasoara activitatea o scoala si doua gradinite, situate in satul Sarata. In scoala sunt instruiti un numar de 164 copii de catre un colectiv format din 18 cadre didactice, și în grădinițe 47 de copii de catre 3 educatoare, educatia tinerei generații fiind considerată foarte importantă.

In anul 2014 au fost desfasurate la scoli activitati culturale astfel:

- 1 decembrie – Ziua Nationala a Romaniei a fost sarbatorita cu manifestari culturale si a avut loc un concurs "Cine stie castiga" unde elevii castigatori au fost rasplatiti cu premii constand in carti si dulciuri.
- In data de 6 decembrie a sosit in comuna noastra Mos Nicolae prin reprezentanți ai Organizației Caritabile „Round Table” din Frankfurt – Germania. Din delegație au făcut parte domnii: CRISTOF REIHMUTH, ULF STÜBING și LUCIAN STEPHAINSKI. Obişnuit cu munca de apostolat, sufletul acțiunii a fost părintele LUCIAN SIMON, director al Asociației „Caritas” și responsabil al Centrului de Spiritualitate și Tratament Balnear „Fericitul Ieremia” - SĂRATA. Sub deviza "adopt, adapt, improve" (adoptă, adaptează, îmbunătățește), voluntarii germani au reușit să aducă zâmbetul pe chipul copiilor noștri.
- De Mos Craciun, alaturi de Consiliul Local am reusit sa facem pachete cu dulciuri si sa aducem bucurie in suflet copiilor de la scolile si gradinitele din comuna. De asemenea un grup de copii sprijiniti de primarul comunei Sarata au organizat la Caminul Cultural Talpa o serbare cu ocazia sarbatorii Craciunului.
- De sfintele sarbatori ale Craciunului, impreuna cu Ansamblul comunei Sarata am organizat un program de colinde si ne-am deplasat la agentii economici de pe raza comunei. In seara de Craciun si a doua zi la slujbele ce au avut loc la bisericile din Talpa si Dealu Nou au avut loc mici concerte de colinde care au adus bucurie si emotie in sufletele celor prezenti

ALTE ACTIVITATI DESFASURATE

In perioada ianuarie – decembrie s-au desfasurat urmatoarele activitati :

- In luna martie, la Caminul Cultural Dealu Nou s-a organizat Ziua Femeii;
- Hramul satului Talpa si Hramul satului Dealu nou au fost sarbatorite prin spectacole urmate de hora satului;
- Desfasurarea actiunii "CINSTE EROILOR" care a avut loc in data de 29 mai 2014 pentru comemorarea eroilor si sarbatorirea veteranilor;

- Organizarea zilelor comunei Sarata in zilele de 15, 16 si 17 august 2014;
- De asemeni, in comunitatea noastra de doua ori a fost prezenta si caravana cu medici specialisti oftamologi care au oferit consultatii gratuite;
- Reabilitarea si efectuarea picturii la Troita de la intrarea in comuna.

Nu in ultimul rand vreau sa reamintesc reprofilarea drumului judetean DJ119B care face legatura cu Luzi-Calugara si DJ 119 care face legatura cu Nicolae Balcescu, cu ajutorul Consiliului Judetean in special a domnului Presedinte Dragos Benea.

Ducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local din anul 2014

Hotărârile adoptate de Consiliul Local Sarata în anul 2014 au fost îndeplinite sau sunt în curs de implementare după cum urmează;

1. HOTĂRÂREA Nr.1 din 17.01.2014 privind asocierea de principiu a comunei Sarata cu judetul Bacau pentru realizarea obiectivului - Modernizare drum acces zona "SARATA BAI", comuna Sarata, judetul Bacau

- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;

2. HOTĂRÂREA Nr.2 din 30.01.2014 privind aprobarea cotizatiei anuale la patrimoniul "Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate Bacau"

- inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;

3 HOTĂRÂREA Nr.3 din 30.01.2014 privind decontarea transportului cadrelor didactice care isi desfasoara activitatea la Scoala Generala Sarata

- inițiat de primarul comunei – abrogata prin Hotararea nr. 62/27.11.2014;

4. HOTĂRÂREA Nr.4 din 30.01.2014 privind acoperirea definitiva din excedentul bugetului local a deficitului sectiunii de functionare

- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;

5. HOTĂRÂREA Nr.5 din 30.01.2014 privind aprobarea achizitionarii unui echipament pentru inregistrarea sedintelor de Consiliu Local

- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;

6. HOTĂRÂREA Nr.6 din 30.01.2014 privind aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli al comunei Sarata pentru anul 2014

- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;

7. HOTĂRÂREA Nr.7 din 30.01.2014 privind aprobarea documentatiei tehnico-economica pentru obiectivul - Modernizare drum acces zona „SARATA BAI”, comuna Sarata, judetul Bacau

- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;

8. HOTĂRÂREA Nr.8 din 28.02.2014 privind aprobarea efectuării, in conditiile legii, a concediului de odihna anual restant aferent anului 2013, de catre primarul si viceprimarul comunei Sarata, judetul Bacau

- inițiat de primarul comunei - realizat conform planificarilor;

9. HOTĂRÂREA Nr.9 din 28.02.2014 privind modificarea art. 2 din Hotararea Consiliului Local nr. 9 din 22.02.2013 având ca obiect constituirea Consiliului Comunitar Consultativ ca organ cu atributii in protectia copilului si aprobarea Regulamentului de functionare

- Inițiat de primarul comunei – in aplicare ;

10. HOTĂRÂREA Nr.10 din 28.02.2014 privind aprobarea masurilor privind efectuarea actiunilor si lucrarilor de interes local de catre persoanele beneficiare de ajutor social

- Inițiat de primarul comunei – in aplicare;

11. HOTĂRÂREA Nr.11 din 28.02.2014 aprobarea asocierii comunei Sarata judetul Bacau in Grupul de Actiune Locala "Plaiurile Bistritei"-programul LEADER

- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;

12. HOTĂRÂREA Nr.12 din 28.02.2014 privind alegerea presedintelui de sedinta pentru lunile martie, aprilie, mai 2014
- inițiat de domnul consilier local Argatu Vasile — realizat conform planificarilor;
13. HOTĂRÂREA Nr.13 din 28.02.2014 privind aprobarea documentelor necesare demararii procedurii de licitatie publica organizata in vederea atribuirii Contractului de delegare a gestiunii serviciului de operare instalatii Deseuri municipale in judetul Bacau;
- inițiat de primarul comunei - realizat conform planificarilor;
14. HOTĂRÂREA Nr.14 din 28.03.2014 privind aprobarea cotizatiei anuale la patrimoniul "ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BACAU - ADIB";
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;
15. HOTĂRÂREA Nr.15 din 28.03.2014 privind stabilirea de masuri pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul agricol – comuna Sarata, judetul Bacau;
- Inițiat de primarul comunei – in derulare ;
16. HOTĂRÂREA Nr.16 din 28.03.2014 privind aprobarea Regulamentului privind protectia animalelor si controlul reproducerii câinilor, în scopul cresterii sigurantei cetatenilor, a protecției mediului si a preîntâmpinării răspândirii bolilor zoonotice pe raza administrativ - teritorială a comunei Sarata;
- Inițiat de domnii consilieri Maria SANDU si Ionel BALAN – in derulare;
17. HOTĂRÂREA Nr.17 din 25.04.2014 privind analizarea si aprobarea executiei bugetului local la sfarsitul trimestrului I anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
18. HOTĂRÂREA Nr.18 din 25.04.2014 privind acordarea "DIPLOMEI DE ONOARE" si premiarea in bani a veteranilor de razboi cu domiciliul in comuna Sarata, judetul Bacau;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
19. HOTĂRÂREA Nr.19 din 25.04.2014 privind aprobarea mandatului special domnului Balan Ionel pentru a vota in Adunarea Generala a Asociatilor ADIS Bacau excluderea Unitatii Administrativ Teritoriale Comanesti din cadrul Asociatiei de Dezvoltare intercomunitara pentru Salubritate Bacau, modificarea Statutului si Actului Constitutiv al ADIS Bacau;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
20. HOTĂRÂREA Nr.20 din 25.04.2014 privind aprobarea participarii comunei Sarata la "Programul de stimulare a innoirii parcului auto national" – programul rabla 2014, in vederea achizitionarii unui autoturism prin acest program de catre comuna Sarata ;
- Inițiat de domnul viceprima Coman Gheorghe – in derulare ;
21. HOTĂRÂREA Nr.21 din 25.04.2014 privind aprobarea Listei de investitii prioritare finantate prin Programul Operational Sectorial "Mediu", in sectorul apa/apa uzata;
- Inițiat de primarul comunei – in curs de realizare;
22. HOTĂRÂREA Nr.22 din 23.05.2014 privind atribuirea de denumiri drumurilor comunale si satesti din comuna Sarata, judetul Bacau;
- Inițiat de primarul comunei – in derulare;
23. HOTĂRÂREA Nr.23 din 23.05.2014 privind aprobarea programului de masuri privind buna gospodarie, intretinere si infrumusetare a comunei Sarata pentru anul 2014;
- Inițiat de doamna consilier Campanu Maria – in aplicare ;
24. HOTĂRÂREA Nr.24 din 23.05.2014 privind aprobarea unui drept de uz si servitute, in favoarea E-ON Moldova Distributie, pe durata existentei capacitatii energetice asupra suprafetei de 571 mp teren situat in comuna Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;
25. HOTĂRÂREA Nr.25 din 23.05.2014 privind alegerea presedintelui de sedinta pentru lunile iunie, iulie si august 2014;
- Inițiat de domnul consilier Enache Constantin– realizat conform planificarilor;
26. HOTĂRÂREA Nr.26 din 23.05.2014 privind acordarea unui ajutor de urgenta doamnei Coman Maria;

- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 27. HOTĂRÂREA Nr.27 din 13.06.2014** privind delegarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare catre Operatorul Regional S.C. COMPANIA REGIONALA DE APA S.A. si aprobarea Listei bunurilor aferente sistemului de alimentare cu apa si de canalizare care vor fi concesionate prin Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Inițiat de primarul comunei – in curs de realizare;
- 28. HOTĂRÂREA Nr.28 din 26.06.2014** privind aprobarea cotizatiei anuale la patrimoniul “ ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA ZONA METROPOLITANA BACAU”;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 29. HOTĂRÂREA Nr.29 din 26.06.2014** privind rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pe anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 30. HOTĂRÂREA Nr.30 din 26.06.2014** privind modificarea art. 6 din Hotararea Consiliului Local nr. 35 din 22 august 2008 privind aprobarea participarii comunei Sarata judetul Bacau in calitate de membru al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Bacau – A.D.I.B ;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;
- 31. HOTĂRÂREA Nr.31 din 26.06.2014** prin care se ia act de incetarea mandatului de consilier local respectiv de viceprimar al comunei Sarata, al domnului Coman Gheorghe prin deces;
- Inițiat de primarul comunei ;
- 32. HOTĂRÂREA Nr.32 din 4.07.2014** privind aprobarea incheierii unui act aditional la contractul de delegare a serviciului public de salubritate nr. 2593/5172/17.06.2014 incheiat cu SC SOMA SRL;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 33. HOTĂRÂREA Nr.33 din 25.07.2014** privind acordarea “DIPLOMEI DE ONOARE” si premiarea in bani a familiilor care au implinit 50 de ani de la casatorie si au domiciliul in comuna Sarata, judetul Bacau;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 34. HOTĂRÂREA Nr.34 din 25.07.2014** privind organizarea zilelor comunei Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 35. HOTĂRÂREA Nr.35 din 25.07.2014** privind analiza si aprobarea executiei bugetului local la starsitul trimestrului II anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 36. HOTĂRÂREA Nr.36 din 25.07.2014** privind aprobarea unui drept de uz si servitute, in favoarea E-ON Moldova Distributie, pe durata existentei capacitatii energetice asupra suprafetei de 1284 mp teren in comuna Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – in derulare;
- 37. HOTĂRÂREA Nr.37 din 25.07.2014** privind avizare documentatie PUZ, pentru introducerea in intravilanul comunei Sarata, judetul Bacau, a suprafetei de 1000 mp;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
- 38. HOTĂRÂREA Nr.38 din din 4.08.2014** privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru lucrarea de investitie „MODERNIZARE DRUMURI LOCALE IN COMUNA SARATA, JUDETUL BACAU”;
- Inițiat de primarul comunei – abrogata prin Hotararea nr. 45 din 27.08.2014 ;
- 39. HOTĂRÂREA Nr.39 din 4.08.2014** privind aprobarea cofinantarii pentru lucrarea de investitie „MODERNIZARE DRUMURI LOCALE IN COMUNA SARATA, JUDETUL BACAU”;
- Inițiat de primarul comunei – abrogata prin Hotararea nr. 48 din 27.08.2014;
- 40. HOTĂRÂREA Nr.40 din 14.08.2014** privind rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pe anul 2014 ;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;

41. HOTĂRÂREA Nr.41 din 27.08.2014 privind respingerea Proiectului de hotarare pentru aprobarea platii concediului de odihna anual neefectuat in anul 2013 si 2014 de catre viceprimarul comunei Sarata – proiectul de hotarare pentru aprobarea platii concediului de odihna anual neefectuat in anul 2013 si 2014 de catre viceprimarul comunei Sarata;
42. HOTĂRÂREA Nr.42 din 27.08.2014 privind aprobarea Listei prioritare de investitii in sectorul de apa si apa uzata din Judetul Bacau, aferenta perioadei 2014 – 2020, finantată prin Programul Operational Sectorial „Mediu”;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
43. HOTĂRÂREA Nr.43 din 27.08.2014 privind aprobarea Studiului de oportunitate actualizat privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, a modificărilor produse asupra Regulamentului serviciului public de alimentare cu apă si de canalizare în conformitate cu prevederile Actului Aditonal nr. 18 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, a Caietului de Sarcini actualizat și aprobarea Actului Aditonal nr.18 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Inițiat de primarul comunei – in derulare;
44. HOTĂRÂREA Nr.44 din 27.08.2014 privind modificarea art 2 la Hotararea privind aprobarea programului de măsuri privind buna gospodărire întreținere și înfrumusețare a comunei Sarata pentru anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
45. HOTĂRÂREA Nr.45 din 27.08.2014 privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru lucrarea de investitie „MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL IN COMUNA SARATA, JUDETUL BACAU”;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
46. HOTĂRÂREA Nr. 46 din 27.08.2014 privind validarea mandatului de consilier in Consiliul Local al comunei Sarata, judetul Bacau, a domnului Varga Aurelian;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
47. HOTĂRÂREA Nr.47 din 27.08.2014 privind alegerea presedintelui de sedinta pentru lunile *septembrie, octombrie si noiembrie*
- Inițiat de domnul Campanu Stelian, consilier – realizat conform planificarilor ;
48. HOTĂRÂREA Nr.48 din 27.08.2014 privind aprobarea cofinantarii pentru lucrarea de investitie „MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL IN COMUNA SARATA, JUDETUL BACAU”;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
49. HOTĂRÂREA Nr.49 din 30.09.2014 privind aprobarea Planului Operativ de actiune pentru combaterea inzapezirii, poleiului si a ghetii pe drumurile de interes local aflate in administrarea Consiliului Local Sarata pentru iarna 2014 – 2015;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
50. HOTĂRÂREA Nr.50 din 30.09.2014 privind numirea unui reprezentant in Consiliul de administratie al Scolii Generale Sarata;
- Inițiat de domnul Senchea Gabriel, consilier – realizat conform planificarilor ;
51. HOTĂRÂREA Nr.51 din 30.09.2014 privind validarea rectificarii bugetului local pe anul 2014 conform Dispozitiei primarului comunei Sarata nr. 129/2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
52. HOTĂRÂREA Nr.52 din 30.09.2014 privind transmiterea imobilului Camin Cultural Talpa si a terenului aferent, in folosinta gratuita catre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice prin C.N.I. S.A;
- Inițiat de primarul comunei –realizat conform planificarilor ;
53. HOTĂRÂREA Nr.53 din 30.09.2014 privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;

54. HOTĂRÂREA Nr.54 din 7.10.2014 privind aprobarea documentatiei pentru atestarea comunei Sarata ca statiune turistica de interes local;
- Inițiat de primarul comunei – in derulare;
55. HOTĂRÂREA Nr.55 din 24.10.2014 privind analiza si aprobarea executiei bugetului local la sfarsitul trimestrului III anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
56. HOTĂRÂREA Nr.56 din 24.10.2014 privind aprobarea listei de investitii pentru anul 2014 cu finantare partial sau integral de la bugetul local;
- Inițiat de primarul comunei – in derulare ;
57. HOTĂRÂREA Nr.57 din 24.10.2014 privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea si desfasurarea pasunatului pe raza comunei Sarata;
- Inițiat de domnul Enache Constantin, consilier – in aplicare;
58. HOTĂRÂREA Nr.58 din 24.10.2014 transmiterea imobilului Camin Cultural Sarata si a terenului aferent, catre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice prin C.N.I. S. A.;
- Inițiat de primarul comunei –realizat conform planificarilor
59. HOTĂRÂREA Nr.59 din 24.10.2014 privind rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pe anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
60. HOTĂRÂREA Nr.60 din 13.11.2014 privind rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pe anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;
61. HOTĂRÂREA Nr.61 din 27.11.2014 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2015 in comuna Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – in aplicare ;
62. HOTĂRÂREA Nr.62 din 27.11.2014 privind decontarea transportului cadrelor didactice care isi desfasoara activitatea la Scoala Generala Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
63. HOTĂRÂREA Nr.63 din 27.11.2014 privind constatarea neindeplinirii majoritatii necesare desemnarii presedintelui de sedinta pentru lunile decembrie 2014, ianuarie, februarie 2015 ;
64. HOTĂRÂREA Nr.64 din 27.11.2014 organizarea "Pomului de Craciun 2014" in comuna Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;
65. HOTĂRÂREA Nr.65 din 27.11.2014 aprobarea platii concediului de odihna anual neefectuat in anul 2013 si 2014 de catre viceprimarul comunei Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;
66. HOTĂRÂREA Nr.66 din 17.12.2014 alegerea presedintelui de sedinta pentru lunile decembrie 2014, ianuarie, februarie 2015;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor
67. HOTĂRÂREA Nr.67 din 17.12.2014 privind aprobarea statului de funcții și organigramei aparatului de specialitate a primarului comunei Sarata;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor ;
68. HOTĂRÂREA Nr.68 din 17.12.2014 privind aprobarea incheierii unui act aditional la contractul de delegare a serviciului public de salubritate nr. 2593/5172/17.06.2008 incheiat cu SC SOMA SRL;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor.
69. HOTĂRÂREA Nr.69 din 17.12.2014 privind analiza si aprobarea executiei bugetului local la sfarsitul trimestrului IV anul 2014;
- Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor.
70. HOTĂRÂREA Nr.70 din 17.12.2014 privind rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pe anul 2014;

• Inițiat de primarul comunei – realizat conform planificarilor;
71. HOTĂRÂREA Nr.71 din 17.12.2014 privind modificarea comisiei de validare a Consiliului Local Sarata;

- Inițiat de primarul comunei – in aplicare;.

72. HOTĂRÂREA Nr.72 din 17.12.2014 prin care se ia act de incetarea mandatului de consilier local al domnului Calin Andrei inainte de expirarea duratei normale a acestuia, precum si validarea mandatului de consilier in Consiliul Local al comunei Sarata, judetul Bacau, a domnului Filip Neculai;

- Inițiat de primarul comunei – realizat.

Pe viitor, impreuna cu Consiliul Local si cu ajutorul aparatului de specialitate sper sa reusim sa atragem fonduri pentru urmatoarele proiecte:

- Investitii privind lucrari de extindere a infrastructurii privind sistemul de apa - canal;
- Investitii privind lucrari de refacere si modernizare a infrastructurii rutiere;
- Investitii privind aductiunea de gaz metan pe raza comunei
- Construirea, modernizarea si dotarea centrelor locale de informare in scopul promovarii, prezentarii si vizitarii turistice;
- Amenajarea de marcaje turistice, refugii turistice de utilitate publica etc.;
- Investitii legate de infiintarea si amenajarea de puncte tematice (de exemplu amenajarea unei stani cu oi, amenajarea unui cazan de tuica, etc);
- Elaborarea de materiale promotionale pe baza unor studii preliminare realizate pentru determinarea potentialului sectorului agroturistic in teritoriu, ca alternativa la activitatile rurale si in mod complementar pentru valorificarea produselor traditionale;
- Infiintarea, amenajarea spatiilor publice de recreere pentru populatia rurala (parcuri, spatii de joaca pentru copii, terenuri de sport, piste de biciclete);
- Investitii in sisteme de productie si furnizare de energie din surse regenerabile (in situatia in care este vorba de cladiri publice);
- Prima infiintare si dotarea infrastructurii aferente serviciilor sociale precum centrele de ingrijire copii, batrani si persoane cu nevoi speciale;
- Achizitionarea de utilaje si echipamente pentru serviciile publice (de dezapezire, intretinere spatii verzi etc.) daca fac parte din investitia initiala pentru infiintarea serviciului;

Multumesc Consiliului Local pentru increderea acordata prin votul dat pentru Proiectele initiate de mine. Pentru o mai buna transparenta a activitatii Consiliului local propun ca fiecare consilier local sa isi depuna un raport de activitate pentru a fi facut public, ca fiecare cetatean al comunei sa fie convins ca votul lui inseamna ceva pentru fiecare dintre noi si la randu-ne, fiecare muncim in slujba cetatenilor.

Va multumesc !

Primar
IRINA ARGATU

